

VILNIAUS „SPINDULIO“ PROGIMNAZIJOS DARBUOTOJŲ MOTYVACIJOS IR SKATINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROJI DALIS

1. Vilniaus „Spindulio“ progimnazijos darbuotojų motyvacijos ir skatinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, progimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis bei Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo įstaigų mokytojų 2022-2026 metų motyvacijos planu, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės direktoriaus 2022 m. sausio 5 d. įsakymu Nr. 30-40/22.

2. Aprašas reglamentuoja darbuotojų motyvacijos ir skatinimo tvarką Vilniaus „Spindulio“ progimnazijoje (toliau – Progimnazija).

II. MOTYVACIJOS IR SKATINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

3. Tikslas – vertinti darbuotojų veiklą, motyvuoti ir skatinti juos už gerus veiklos rezultatus, tinkamą darbo pareigų vykdymą, sąžiningą, kūrybišką darbą, iniciatyvumą Progimnazijos bendruomenėje.

4. Uždaviniai:

4.1. Palaikyti pozityvų darbuotojų indėlį į Progimnazijos veiklą.

4.2. Motyvuoti darbuotojus tobulėti profesinėje srityje.

4.3. Kurti glaudžius komandinius ryšius, grįstus pasitikėjimu vienas kitu.

4.4. Gerinti psichologinę savijautą puoselėjant darbuotojų savivertę.

III. MOKYKLOS DARBUOTOJŲ SKATINIMAS IR MOTYVAVIMAS

5. Progimnazijos darbuotojų skatinimo ir motyvavimo priemonės:

5.1. Padėka žodžiu.

5.2. Padėka raštu.

5.3. Piniginė premija.

5.4. Priemoka už papildomus darbus.

5.5. Kvalifikacijos tobulinimas mieste, šalyje ir užsienyje.

5.6. Papildomų laisvų dienų suteikimas.

5.7. Galimybė dirbti nuotoliu mokinių atostogų metu (rudens, žiemos, pavasario).

5.8. Galimybė dalyje susirinkimų, posėdžių dalyvauti nuotoliu.

5.9. Rengiant tvarkaraštį, dalykų mokytojams gali būti suteikiama metodinė diena savaitėje.

5.10. Studijuojantiems darbuotojams galimybė derinti mokslus, studijas su darbu.

5.11. Mokytojų aprūpinimas nešiojamaisiais kompiuteriais (esant būtinybei).

5.12. Vadovo krepšelio lėšų naudojimas mokytojams už papildomus darbus: integruotas pamokas, projektines veiklas, pamokas už mokyklos teritorijos, hibridines pamokas, bendruomenę stiprinančių renginių organizavimą ir kt.

5.13. „Metų mokytojas“ vardo suteikimas ir apdovanojimas.

5.14. Nemokamas viešojo transporto naudojimas Vilniaus mieste.

5.15. Edukacinės/pažintinės darbuotojų išvykos organizavimas (mikroklimatui gerinti).

5.16. Mokykloje organizuojami nemokami privalomi profilaktiniai sveikatos patikrinimai.

5.17. Įrengta mokytojams poilsio zona (mokytojų kambarys su kavos aparatu).

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6. Darbuotojų motyvavimas vykdomas visus metus.

7. Vienu metu už tuos pačius pasiekimus gali būti taikomos kelios motyvavimo, moralinio ir materialinio pobūdžio, priemonės.

8. Tvarkos įgyvendinimą ir priežiūrą vykdo mokyklos administracija.

9. Progimnazijos darbuotojų motyvacijos ir skatinimo tvarkos aprašas skelbiamas progimnazijos internetinėje svetainėje, pedagogų tarybos posėdyje bei darbuotojų susirinkime.